



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.08.2019 № 545-па

О создании мобильной приемной Главы Чановского района
Новосибирской области

В целях оперативного принятия решений по обращениям граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц (далее - обращения граждан), адресованным Главе Чановского района Новосибирской области, организации выездных личных приемов Главой Чановского района Новосибирской области жителей Чановского района, контроля выполнения поручений Главы Чановского района Новосибирской области, первого заместителя Главы Чановского района Новосибирской области по результатам рассмотрения обращений граждан, с выездом на место, в том числе с участием граждан, а также осуществления мероприятий в Чановском районе Новосибирской области по изучению практики применения законодательства о порядке рассмотрения обращений граждан, администрации Чановского района Новосибирской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать мобильную приемную Главы Чановского района Новосибирской области в администрации Чановского района Новосибирской области и (далее - мобильная приемная Главы Чановского района Новосибирской области) в составе согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить прилагаемое Положение о мобильной приемной Главы Чановского района Новосибирской области.
3. Рекомендовать главам поселений Чановского района Новосибирской области оказывать содействие в работе мобильной приемной Главы Чановского района Новосибирской области.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Чановского района Новосибирской области Р.С. Ибрагимова.

И.о. Главы Чановского района
Новосибирской области

М.В. Иванова
8 383 67 21 595



Р.С. Ибрагимов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Чановского района
Новосибирской области
от 14.08.2019 № 545-па

Состав
мобильной приемной Главы Чановского района Новосибирской области

- Глава Чановского района Новосибирской области – Губер Виктор Иванович, тел. 8-383-67-21-585;
- Первый заместитель главы администрации Чановского района – Ибрагимов Рашид Сайнуллович, тел. 8-383-67-21-480;
- Заместитель главы администрации Чановского района – Сайц Виталий Петрович, тел. 8-383-67-21-161;
- Заместитель Главы администрации Чановского района – Тузов Андрей Александрович, тел. 8-383-67-21-485;
- Заместитель Главы администрации Чановского района – Говорунов Валерий Алексеевич, тел. 8-383-67-21-085;
- Начальник управления экономического развития, трудовых, земельных и имущественных отношений – Соколова Наталья Васильевна, эл. почта hlev.adm@yandex.ru, те. 8-383-67-21-151;
- Начальник отдела строительства и ЖКХ – Осипов Владимир Николаевич, эл. почта stroiotdel-chany@mail.ru, тел. 8-383-67-21-101;
- Начальник отдела опеки и попечительства – Евсеева Ирина Владимировна, chanoreka@list.ru, тел. 8-383-67-21-230;
- Начальник отдела организационно-контрольной и хозяйственной работы - Шпедт Андрей Александрович, эл. почта chany-adm@mail.ru, тел. 8-383-67-21-657;
- главный специалист по работе с населением отдела правовой и кадровой работы – Иванова Марина Владимировна, эл. почта chany.op@mail.ru, тел. 8-383-67-21-595.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
Чановского района
Новосибирской области
от 14.08.2019 № 545-па

Положение
о мобильной приемной Главы Чановского района Новосибирской области

I. Общие положения

1. Мобильная приемная Главы Чановского района Новосибирской области в администрации Чановского района Новосибирской области (далее - мобильная приемная Главы Чановского района Новосибирской области) создается из заместителей главы администрации, начальников и специалистов структурных подразделений администрации Чановского района Новосибирской области в целях оперативного принятия решений по обращениям граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц (далее - обращения граждан), адресованных Главе Чановского района Новосибирской области, организации выездных личных приемов Главой Чановского района Новосибирской области жителей Чановского района Новосибирской области, контроля выполнения поручений Главы Чановского района Новосибирской области, по результатам рассмотрения письменных обращений граждан и на личном приеме граждан, с выездом на место, в том числе с участием граждан, а также осуществления мероприятий в Чановском районе Новосибирской области по изучению практики применения законодательства о порядке рассмотрения обращений граждан.

2. Мобильная приемная Главы Чановского района Новосибирской области в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными нормативными правовыми актами Чановского района Новосибирской области, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи

3. Основными задачами мобильной приемной Главы Чановского района Новосибирской области являются:

1) обеспечение объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения в администрации Чановского района Новосибирской области и администрациях поселений Чановского района Новосибирской области (далее - органы местного самоуправления) адресованных Главе Чановского района Новосибирской области обращений граждан, в том числе с участием граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц (далее - граждане), представителей исполнительных органов и органов местного самоуправления;

2) подготовка и обеспечение проведения выездных личных приемов Главой Чановского района Новосибирской области жителей Чановского района Новосибирской области;

3) осуществление контроля выполнения поручений Главы Чановского района Новосибирской области, первого заместителя Главы Чановского района Новосибирской области по результатам рассмотрения письменных обращений граждан и личного приема граждан;

4) обеспечение гарантий для граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию, на получение социальной помощи в соответствии с законодательством Новосибирской области;

5) оперативное принятие мер по жалобам граждан, направленных на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан, в рамках своих полномочий;

6) осуществление мероприятий по изучению состояния работы и практики применения исполнительными органами и органами местного самоуправления Новосибирской области Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» в соответствии с планом мероприятий, ежегодно утверждаемым Губернатором Новосибирской области.

III. Основные функции

4. Основными функциями мобильной приемной Главы Чановского района Новосибирской области являются:

1) своевременное принятие мер по обеспечению рассмотрения обращений граждан, требующих оперативного решения, с выездом на место;

2) проверка в пределах своей компетенции фактов, изложенных в обращениях граждан, с выездом на место:

а) по адресованным Главе Чановского района Новосибирской области жалобам граждан на принятые по обращениям решения или действия (бездействие) должностных лиц исполнительных органов и органов местного самоуправления в связи с рассмотрением обращений;

б) информации, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или опубликованной в средствах массовой информации и имеющей общественный резонанс;

3) организация взаимодействия со структурными подразделениями администрации, исполнительными органами, органами местного самоуправления по вопросам, входящим в их компетенцию;

4) осуществление с выездом на место проверки исполнения поручений, данных Главой Чановского района Новосибирской области, по результатам рассмотрения письменных обращений и обращений на личном приеме граждан;

5) подготовка выездных личных приемов жителей Чановского района Новосибирской области Главой Чановского района Новосибирской области;

6) проведение мероприятий по изучению состояния работы и практики применения исполнительными органами и органами местного самоуправления Новосибирской области Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

7) выявление причин и условий, способствующих росту количества обращений и сообщений граждан, адресованных Главе Чановского района Новосибирской области, о фактах нарушения прав, свобод и законных интересов граждан;

8) размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Чановского района Новосибирской области информации о работе мобильной приемной Главы Чановского района Новосибирской области, о поручениях, данных по результатам рассмотрения адресованных Главе Чановского района Новосибирской области обращений граждан, и принятых по ним мерах;

9) подготовка предложений Главе Чановского района Новосибирской области, в пределах своей компетенции по оказанию социальной помощи гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, в соответствии с законодательством Новосибирской области.

IV. Права

5. Мобильная приемная Главы Чановского района Новосибирской области имеет право:

1) вносить предложения Главе Чановского района Новосибирской области для участия в проверке фактов, изложенных в обращениях граждан, подготовки рекомендаций по устранению причин, послуживших основанием для обращения граждан;

2) подготавливать за подписью Главы Чановского района Новосибирской области запросы в исполнительные органы, органы местного самоуправления, организации и общественные объединения о предоставлении необходимой информации для решения задач, возложенных на мобильную приемную Главы Чановского района Новосибирской области;

3) по результатам проверки фактов, изложенных в обращениях граждан, вносить предложения Главе Чановского района Новосибирской области по вопросам оказания социальной помощи гражданам, попавшим в трудную

жизненную ситуацию, в соответствии с законодательством Новосибирской области;

4) привлекать в установленном порядке к рассмотрению адресованных Главе Чановского района Новосибирской области обращений граждан, касающихся действий (бездействия) должностных лиц, работников исполнительных органов и органов местного самоуправления в связи с рассмотрением обращений.

V. Организация деятельности

6. Возглавляет мобильную приемную Главы Чановского района области Первый заместитель главы администрации Чановского района Новосибирской области.

7. По поручению Главы Чановского района Новосибирской области, к работе мобильной приемной Главы Чановского района Новосибирской области могут привлекаться специалисты заинтересованных органов и организаций.

8. По итогам рассмотрения обращений граждан с выездом на место руководитель мобильной приемной Главы Чановского района Новосибирской области представляет Главе Чановского района Новосибирской области информацию о результатах выезда с предложениями по устранению нарушений, восстановлению или защите нарушенных прав, свобод или законных интересов граждан в пределах своей компетенции.

9. Письменный ответ гражданину на обращение, по которому проводилась выездная проверка мобильной приемной Главы Чановского района Новосибирской области, Главой Чановского района Новосибирской области в порядке и в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

10. Для выполнения своих функций мобильная приемная Главы Чановского района Новосибирской области по заявке главного специалиста по работе с населением отдела правовой и кадровой работы обеспечивается автомобильным транспортом, средствами связи и другой необходимой для работы техникой.