**МЕТОДИЧКА ПО СБОРУ НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ**

**(Господдержка)**

 Если супруги прописаны по разным адресам, то все справки берутся и

на супругу и на супруга с места прописки каждого.

 Если прописаны по одному адресу, то справки собираются с данного места регистрации супруга и супруги.

1. Справка с места жительства – (выдаётся по месту прописки).
2. ПАСПОРТ – (копия все страницы) (1 экз).
3. Копия свидетельства о рождении детей. (1-экз.)
4. Копия свидетельства о заключении брака. (1-экз.)
5. Выписка из домовой книги – для тех, кто прописан в частном секторе, берётся вместе со справкой с места жительства у паспортистки.
6. Справка о доходах за 12 месяцев.
7. Справка о признании нуждающимся в улучшении жилищных условий (поссовет, сельсовет)
8. Копия постановления о признании нуждающимся в улучшении жилищных условий (поссовет, сельсовет)
9. Справка о составе семьи (поссовет, сельсовет)
10. Страховое свидетельство (копия)
11. Справка-согласование из Сбербанка
12. Копия ИНН
13. Если имеется что-либо в собственности, то необходимо представить документы подтверждающие право собственности и ксерокопии к ним

(договор купли-продажи, либо договор приватизации, либо дарственная, либо свидетельство о государственной регистрации права и т.д.)

 14. Сведения о всех имеющихся сбережениях ( в т.ч. нереализованный материнский капитал) если имеется.

 11.Заявление по форме.

 12. Согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"

**Тел.21-985 каб. №-15**