



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.07.2021 № 612-па

Об утверждении положения о кадровом резерве руководителей образовательных учреждений Чановского района.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Чановского района Новосибирской области и с целью формирования подготовки и использования кадрового резерва руководителей образовательных учреждений Чановского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение о кадровом резерве руководителей образовательных учреждений Чановского района (далее - Положение) (Приложение №1).
2. Утвердить состав конкурсной комиссии по отбору кандидатов для включения в кадровый резерв руководителей образовательных учреждений Чановского района (приложение №2).
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Чановского района Новосибирской области В. А. Говорунова.

Глава Чановского района
Новосибирской области



В.И. Губер

Говорунов
21-085
Флеенко А.В.
21-178

Положение. 1.
Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет цель, условия, порядок формирования, подготовки, использования кадрового резерва руководителей муниципальных учреждений Чановского района (далее - кадровый резерв).

1.2. Кадровый резерв формируется с целью повышения качества деятельности муниципальных учреждений (далее - учреждений), совершенствования деятельности по подбору, подготовке и расстановке руководящих кадров, сокращения периода адаптации при назначении на должность руководителя учреждения.

1.3. Основными задачами формирования кадрового резерва являются:
- выявление кандидатов, обладающих личностными и профессиональными качествами, необходимыми для замещения должности руководителя;

формирование и прохождение участниками кадрового резерва индивидуальных образовательных маршрутов;

обеспечения своевременного замещения вакантных должностей руководителей учреждений.

2. Порядок формирования кадрового резерва.

2.1. Кадровый резерв формируется один раз в три года на конкурсной основе. Списочный состав участников кадрового резерва корректируется в течение вышеуказанного периода.

2.2. Конкурс проводится конкурсной комиссией по отбору кандидатов для включения в кадровый резерв (далее - конкурсной комиссией), состав которой утверждается Управлением образования администрации Чановского района.

2.3. Информационное сообщение о проведении конкурса размещается на официальном сайте администрации Чановского района на странице Управления образования.

2.4. В конкурсе вправе принимать участие граждане Российской Федерации, владеющие государственным языком Российской Федерации, имеющие высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы не менее 5 лет, или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы не менее 5 лет.

2.5. Для участия в конкурсе лица, указанные в подпункте 2.4, представляют следующие документы:

- заявление об участии в конкурсе в произвольной форме,
- развернутое резюме (наличие фотографии - обязательно),

- рекомендательные письма (при наличии),
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность,
- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

2.6. Документы для участия в конкурсе представляются секретарю конкурсной комиссии в сроки, указанные в информационном сообщении о конкурсе, в кабинет №39 Управления образования администрации Чановского района.

2.7. Основанием для отказа в приеме пакета документов является отсутствие документов, предусмотренных подпунктом 2.5, а также несоответствие критериям, указанным в подпункте 2.4.

2.8. Конкурс проводится в два этапа:

первый (заочный) этап предполагает анализ представленных кандидатами документов с целью оценки квалификации и опыта работы;

второй (очный) этап предполагает собеседование с кандидатами с целью выявления достижений в трудовой деятельности кандидатов, их мотивационного потенциала.

2.9. Зачисление кандидатов в кадровый резерв осуществляется приказом управления образования администрации Чановского района на основании соответствующего решения конкурсной комиссии.

2.10. На каждую целевую должность в кадровый резерв зачисляется 1-2 резервиста.

3. Порядок подготовки кадрового резерва.

3.1. По результатам оценки степени готовности лиц, состоящих в кадровом резерве, к замещению должностей руководителей муниципальных учреждений формируется индивидуальная программа профессионального развития каждого резервиста, рассчитанная на срок не более 3 лет и предполагающая:

- обучение по отдельным модулям, курсам, тренингам, которые реализуются, в том числе, с использованием дистанционных образовательных технологий;
- участие в проектных командах, создаваемых для реализации актуальных инновационных проектов для развития системы образования Чановского района;
- разработку и реализацию проектов в текущей профессиональной деятельности.

3.2. В целях формирования практических управленческих навыков, развития мотивации участников кадрового резерва применяются такие формы работы, как:

- возложение на участника кадрового резерва исполнения обязанностей на период временного отсутствия работника, занимающего должность руководителя учреждения;
- участие в разработке планов проведения конкретных мероприятий, подготовке проблемных вопросов для рассмотрения на совещаниях, семинарах, конференциях;
- иные формы.

4. Порядок использования кадрового резерва.

4.1. Работа с кадровым резервом предполагает осуществление мониторинга его состава не реже 1 раза в год в следующих целях:

- исключение из состава кадрового резерва лиц в связи с выдвижением и назначением состоящих в резерве лиц на целевые должности;
- выведение состоящих в резерве лиц на целевые должности;
- периодической оценки профессиональных и личностных качеств состоящих в резерве лиц.

Результаты мониторинга являются основанием для организации работы по дополнительному набору в кадровый резерв в случае возникновения в нем дополнительной потребности.

4.2. Исключение резервистов из списка участников кадрового резерва производится приказом Управления образования администрации Чановского района на основании решения конкурсной комиссии в случаях:

- истечение срока нахождения в кадровом резерве (через 3 года после включения);
- лицо, состоящее в кадровом резерве, дважды отказывается от предложения по замещению вакантной должности руководителя учреждения;

резервист не выполняет план индивидуальной программы профессионального развития.

4.3. Организационно-методическую работу по подготовке кадрового резерва осуществляет Муниципальное бюджетное учреждение «Межшкольный информационно-методический центр Чановского района».

Состав конкурсной комиссии
по отбору кандидатов для включения в кадровый резерв руководителей
образовательных учреждений Чановского района

1. Говорунов Валерий Алексеевич, заместитель главы администрации Чановского района - председатель комиссии;
2. Шмидко Наталья Владимировна, начальник управления образования администрации Чановского района, заместитель председателя комиссии;
3. Флеенко Анжела Владимировна, главный специалист Управления образования - секретарь комиссии;
4. Кошечкина Елена Владимировна, главный специалист управления образования администрации Чановского района;
5. Хохлова Светлана Александровна, член Общественного Совета руководителей общеобразовательных учреждений Новосибирской области;
6. Басонова Оксана Валерьевна, член Общественного Совета руководителей дошкольных учреждений Новосибирской области;
7. Верлова Елена Яковлевна, директор МБУ МИМЦ Чановского района;
8. Пащенко Татьяна Федоровна, председатель Совета руководителей образовательных учреждений Чановского района.